

ПРИКАЗ № 279 - ОД

«31» августа 2022 г.

г. Самара

**Об утверждении Положения об организации
обучения по индивидуальному учебному плану**

На основании Приказа Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования", в целях организации перевода и обучения по индивидуальному учебному плану в ГБПОУ «Самарское хореографическое училище (колледж)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации обучения по индивидуальным учебным планам по образовательной программе среднего профессионального образования в области искусств, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования по специальности 52.02.01 Искусство балета.

2. Утвердить Приложения к Положению об организации обучения по индивидуальным учебным планам по образовательной программе среднего профессионального образования в области искусств, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования по специальности 52.02.01 Искусство балета:

- Заявление обучающегося (или родителей (законных представителей)) о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану (Приложение 1);
- индивидуальный учебный план (Приложение 2);
- индивидуальный учебный график (Приложение 3).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



В.В. Блюдина

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБПОУ «Самарское
хореографическое училище (колледж)»

В.В.Блюдина
Приказ № 279-ОД от 31.08.2022г.

Положение об организации обучения по индивидуальным учебным планам по образовательной программе среднего профессионального образования в области искусств, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования по специальности 52.02.01 Искусство балета

1. Общие положения

1.1. Положение об организации обучения по индивидуальным учебным планам по образовательной программе среднего профессионального образования в области искусств, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования по специальности 52.02.01 Искусство балета (далее – Положение) регламентирует порядок перевода и обучения по индивидуальному учебному плану в ГБПОУ «Самарское хореографическое училище (колледж)».

1.2. Индивидуальный учебный план (ИУП) – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Минобрнауки России от 30.01.2015 N 35 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 52.02.01 Искусство балета" (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (с изменениями и дополнениями);
- Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Самарское хореографическое училище (колледж)» (далее – Училище), утвержденного распоряжением министерства культуры Самарской области от 24.08.2018 года №303-р, приказом министерства образования и науки Самарской области от 07.09.2018 года №303-од, приказом министерства имущественных отношений Самарской области от 27.09.2018 года №1436.

2. Организация перевода обучающегося на обучение по ИУП

2.1. Обучающимся предоставляется право на обучение по индивидуальному учебному плану, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном настоящим положением.

2.2. Организация обучения по ИУП осуществляется для следующих категорий обучающихся:

- воспитывающих детей в возрасте до 3 лет;
- имеющих нарушения состояния здоровья;
- беременные;
- инвалиды;
- осуществляющие уход за больными и нуждающимися в опеке членами семьи;
- спортсмены – члены сборных области и (или) Российской Федерации;
- из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;
- утратившие в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя);
- переведенные с одной образовательной программы на другую внутри учреждения;
- переведенные из другого образовательного учреждения профессионального образования при наличии разницы в основных образовательных программах;
- имеющие ходатайство классного руководителя группы при наличии иных уважительных причин.

2.3. Условиями перевода на обучение по ИУП являются:

- наличие обстоятельств, указанных в разделе 2.2;
- отсутствие нарушений выполнения предыдущего ИУП;
- отсутствие нарушений требований Устава, правил внутреннего распорядка, иных локальных актов Учреждения;
- отсутствие академических задолженностей за предыдущий период обучения (за исключением обучающихся, имеющих академическую задолженность, и переводимых на ИУП в качестве меры компенсирующего воздействия).

2.4. При получении среднего профессионального образования в соответствии с ИУП сроки получения образования могут быть изменены образовательной организацией с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Срок получения образования по ИУП вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленном для соответствующей формы обучения.

3. Порядок перевода на обучение по ИУП

3.1. Перевод на ИУП может производиться как по отдельно взятой дисциплине, МДК, ПМ, так и по всему комплексу предметов учебного плана.

3.2. Перевод обучающегося на ИУП производится на основании личного заявления обучающегося (Приложение 1). В случае, когда обучающийся не достиг совершеннолетия, перевод производится на основании заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося. К заявлению о переводе на обучение по ИУП прилагается документ (документы), подтверждающий обоснованность заявления (медицинская справка, лист нетрудоспособности, ходатайство классного руководителя и другие).

3.3. Заявление и представленные документы рассматриваются и визируются заместителем директора по учебно-методической работе.

3.4. Перевод на обучение по ИУП оформляется приказом директора ГБПОУ «Самарское хореографическое училище (колледж)».

3.5. Заместителем директора по учебно-методической работе разрабатывается индивидуальный учебный план и индивидуальный учебный график по образовательной программе среднего профессионального образования в области искусств, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования по специальности 52.02.01 Искусство балета.

3.6. Приказ о переводе на ИУП может быть отменен приказом директора «О лишении права на обучение по индивидуальному учебному плану» на основании представления заместителя директора по учебно-методической работе в следующих случаях:

- невыполнение индивидуального графика обучения из-за нарушений сроков сдачи отчетности по дисциплине, МДК, ПМ;
- нарушение обучающимся правил внутреннего распорядка обучающихся, иных локальных нормативных актов;
- личное заявление обучающегося о переводе на обучение по обычному учебному графику.

4. Организация обучения по ИУП

4.1. При обучении по индивидуальному учебному плану акцент делается на самостоятельное изучение дисциплин, профессиональных модулей обучающимися с последующей сдачей зачетов и экзаменов согласно графику учебного процесса на текущий учебный год.

4.2. Обучающиеся, переведенные на индивидуальный учебный план, могут быть частично или полностью освобождены от обязательного посещения занятий по основному расписанию и выполняют программные требования в индивидуально установленные сроки и по индивидуальным заданиям преподавателей. Непосещение занятий может быть заменено написанием реферата, выполнением контрольной работы, проекта, тестирования, лабораторных работ, практических заданий, собеседованием с преподавателем и др. Обучающиеся, переведенные на ИУП, имеют право посещать учебные занятия по основному расписанию, если у нас есть такая возможность.

4.3. Индивидуальный учебный план (Приложение 2) составляется с учетом реальных возможностей и потребностей обучающегося и включает в себя индивидуальный учебный график (Приложение 3).

4.4. Обучение по индивидуальному учебному плану, не отменяет для обучающегося обязанности выполнения образовательной программы в полном

объеме. Обучающийся несет личную ответственность за добросовестное выполнение индивидуального учебного плана.

4.5. Классный руководитель группы является координатором деятельности обучающегося по ИУП, классный руководитель в журнале учебных занятий в графе напротив фамилии обучающегося делает отметку «Переведен(а) на индивидуальный график обучения до (дата)».

4.6. В случае невозможности прохождения промежуточной аттестации по уважительной причине для обучающегося могут быть изменены сроки аттестации при наличии подтверждающего документа.

4.7. Контроль за усвоением программного материала обучающимися, переведенными на индивидуальный учебный план, возлагается на преподавателей, осуществляющих подготовку по дисциплинам и профессиональным модулям.

4.8. Обучающиеся по ИУП промежуточную аттестацию, в том числе выполнение практических и лабораторных работ, проходят либо в составе академической группы в установленные сроки, либо в иные сроки по утвержденному заместителем по учебно-методической работе графику, согласованному с преподавателями, осуществляющими подготовку по дисциплинам, МДК, ПМ.

4.9. Результаты контроля уровня освоения программного материала обучающимися фиксируются в журнале учебных занятий группы, зачетной книжке обучающегося и в приложениях к индивидуальному учебному графику.

Результаты сдачи разделов дисциплины, МДК, ПМ фиксируются преподавателем в индивидуальном графике обучения в соответствии со сроками отчетности, указанными в графике, и по окончании учебного года переносятся в учебный журнал.

4.10. Контроль за выполнением индивидуального учебного плана возлагается на заместителя директора по учебно-методической работе. В случае невыполнения установленного индивидуального учебного плана, нарушения сроков сдачи зачетов и экзаменов без уважительной причины, невыполнения обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, обучающийся может быть лишен права обучения по индивидуальному учебному плану, а также может быть подвергнут отчислению.

4.11. Обучающиеся, выполнившие в установленный срок все требования индивидуального учебного плана, допускаются к прохождению итоговой государственной аттестации, установленной графиком учебного процесса.

4.12. Обучающиеся по индивидуальному учебному плану назначаются на стипендию на общих основаниях.

4.13. Индивидуальный учебный план, индивидуальный учебный график и иные связанные с этим документы хранятся в личном деле обучающегося.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора ГБПОУ «Самарское хореографическое училище (колледж)».

5.2. Изменения в Положение могут быть внесены приказом директора ГБПОУ «Самарское хореографическое училище (колледж)»

Приложение 1

Директору ГБПОУ «Самарское
хореографическое училище
(колледж)»

В.В. Блюдиной

Заявление

Прошу Вас перевести моего ребенка _____
_____ на обучение по индивидуальному учебному плану на
период с _____ по _____.

Обязуюсь своевременно осваивать образовательную программу в
соответствии с предоставленным мне индивидуальным учебным планом.

_____ (_____)
дата подпись Ф.И.О. полностью

Согласовано

Классный руководитель _____ -

Зам. директора по УМР _____ -

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ГБПОУ «Самарское
 хореографического училище
 (колледж)»

В.В. Блюдина

подпись

дата

Индивидуальный учебный план

обучающегося _____ класса/курса
 _____ форма обучения

(Ф.И.О)
 на _____ семестр 20__ - 20__ учебного года

№ п/п	Наименование дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля, учебной, производственной практики	Всего часов	В том числе часов			Форма контроля (зачет, диф. зачет, экзамен, контрольн ая работа)	Оценка	Ф.И.О. преподавателя	Подпись преподавателя
			Максимальная нагрузка	Аудиторная нагрузка	Самостоятельная работа				

Зам. директора по УМР _____

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ГБПОУ «Самарское
 хореографического училище
 (колледж)»

В.В. Блюдина

подпись

дата

Индивидуальный учебный график

№ п/п	Наименование дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля, практик и	Наименование разделов и (или) тем	Формы самостоятельной работы (домашние задания, работа с литературой, написание рефератов, доклады и др.	Дата выполнения	Оценки	Подпись преподавателя

Зам. директора по УМР _____

М.П.

Обучающийся _____